



Amtsblatt

für das Amt Barnim-Oderbruch

Nummer 9

Wriezen, den 01. 09. 2022

21. Jahrgang

Inhaltsverzeichnis

Bekanntmachungen des Amtes Barnim-Oderbruch

- Bekanntmachungsanordnung der am 24.02.2022 in Verbindung mit dem Änderungsbeschluss vom 30.06.2022 beschlossenen 1. Nachtragshaushaltssatzung der Gemeinde Neutrebbin für das Haushaltsjahr 2022/2023..... S. 1
- 1. Nachtragshaushaltssatzung der Gemeinde Neutrebbin für das Haushaltsjahr 2022/2023 S. 1/2
- Bekanntmachung der Beschlüsse der Gemeindevertretung der Gemeinde Oderaue vom 08.08.2022..... S. 2/3

Informationen

- Informationen über die Bürgersprechstunde mit dem Amtsdirektor..... S. 7
- Informationen und Werbung..... S. 3-8



Bekanntmachungsanordnung

Hiermit ordne ich die Bekanntmachung der **am 24.02.2022 in Verbindung mit dem Änderungsbeschluss vom 30.06.2022 beschlossenen 1. Nachtragshaushaltssatzung der Gemeinde Neutrebbin für das Haushaltsjahr 2022/2023**

gemeinsam mit dieser Bekanntmachungsanordnung im Amtsblatt für das Amt Barnim-Oderbruch an.

Gemäß § 74 Abs. 2 Kommunalverfassung des Landes Brandenburg (BbgKVerf) ist die erforderliche Genehmigung für die Kreditaufnahme vom Landrat des Land-

kreises Märkisch-Oderland als allgemeine unterer Landesbehörde am 20.07.2022 mit Aktenzeichen 15.13.01/365 erteilt worden.

In die 1. Nachtragshaushaltssatzung und ihren Anlagen kann jeder Einsicht nehmen. Die Einsichtnahme kann zu den allgemeinen Sprechzeiten der Amtsverwaltung

Dienstag 08.00 bis 12.00 Uhr
und 14.00 bis 18.00 Uhr
Donnerstag 08.00 bis 12.00 Uhr
und 14.00 bis 16.00 Uhr

in der Finanzverwaltung (Raum 105) des

Amtes Barnim-Oderbruch
Freienwalder Str. 48
16269 Wriezen

erfolgen.

Wriezen, den 02.08.2022

Karsten Birkholz
Amtsdirektor

1. Nachtragshaushaltssatzung der Gemeinde Neutrebbin für das Haushaltsjahr 2022/2023

Aufgrund des § 68 der Kommunalverfassung des Landes Brandenburg (BbgKVerf) wird nach Beschluss der Gemeindevertretung der Gemeinde Neutrebbin vom 24.02.2022 in Verbindung mit dem Änderungsbeschluss der Gemeindevertretung (Vorlage Nr. S-HAFI/844/22-Nt) vom 30.06.2022 folgende 1. Nachtragshaushaltssatzung 2022/2023 erlassen:

§ 1

Mit dem Nachtragshaushalt werden



	die bisher festgesetzten Gesamtbeträge von	erhöht um	vermindert um	und damit der Gesamtbetrag einschließlich Nachträge festgesetzt auf
		EUR		
<u>im Ergebnisplan</u>				
ordentliche Erträge	2.480.400 (2022) 2.441.400 (2023)	27.000 27.000	0 0	2.507.400 (2022) 2.468.400 (2023)
ordentliche Aufwendungen	2.611.900 (2022) 3.330.400 (2023)	31.300 32.300	0 0	2.643.200 (2022) 2.362.700 (2023)
außerordentliche Erträge	90.000 (2022) 0 (2023)	0 0	0 0	90.000 (2022) 0 (2023)
außerordentliche Aufwendungen	52.100 (2022) 0 (2023)	0 0	0 0	52.100 (2022) 0 (2023)



	die bisher festgesetzten Gesamtbeträge von	erhöht um	vermindert um	und damit der Gesamtbetrag einschließlich Nachträge festgesetzt auf
	EUR			
<u>im Finanzhaushalt</u>				
die Einzahlungen	2.744.500 (2022) 2.519.100 (2023)	507.000 27.000	0 0	3.251.500 (2022) 2.546.100 (2023)
die Auszahlungen	2.939.900 (2022) 2.379.200 (2023)	427.000 48.000	0 0	3.366.900 (2022) 2.427.200 (2023)
<u>davon bei den:</u>				
Einzahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit	2.394.900 (2022) 2.357.100 (2023)	27.000 27.000	0 0	2.421.900 (2022) 2.384.100 (2023)
Auszahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit	2.485.800 (2022) 2.195.400 (2023)	27.000 28.000	0 0	2.512.800 (2022) 2.223.400 (2023)
Einzahlungen aus der Investitionstätigkeit	349.600 (2022) 162.000 (2023)	0 0	0 0	349.600 (2022) 162.000 (2023)
Auszahlungen aus der Investitionstätigkeit	433.000 (2022) 162.600 (2023)	400.000 0	0 0	833.000 (2022) 162.600 (2023)
Einzahlungen aus der Finanzierungstätigkeit	0 (2022) 0 (2023)	480.000 0	0 0	480.000 (2022) 0 (2023)
Auszahlungen aus der Finanzierungstätigkeit	21.100 (2022) 21.200 (2023)	0 20.000	0 0	21.100 (2022) 41.200 (2023)
Einzahlungen aus der Auflösung von Liquiditätsreserven	0 (2022) 0 (2023)	0 0	0 0	0 (2022) 0 (2023)
Auszahlungen an Liquiditätsreserven	0 (2022) 0 (2023)	0 0	0 0	0 (2022) 0 (2023)

§ 2

Kredite zur Finanzierung von Investitionen und Investitionsförderungsmaßnahmen werden i.H.v. 480.000 Euro für das Jahr 2022 festgesetzt. Für das Jahr 2023 werden keine Kredite festgesetzt.

§ 3

Verpflichtungsermächtigungen werden nicht festgesetzt.

§ 4

Die Gemeindesteuern werden nicht geändert.

§ 5

- Die Wertgrenze, ab der außerordentliche Erträge und Aufwendungen als für die Gemeinde von wesentlicher Bedeutung angesehen werden, wird von bisher 5.000 Euro auf 5.000 Euro (2022 und 2023) festgesetzt.
- Die Wertgrenze für die insgesamt erforderlichen Auszahlungen, ab der Investitionen und Investitionsförderungsmaßnahmen im Finanzhaushalt einzeln darzustellen sind, wird von bisher 1.000 Euro auf 1.000 Euro (2022 und 2023) festgesetzt.
- Die Wertgrenze, ab der überplanmäßige und außerplanmäßige Aufwendungen und Auszahlungen der vorherigen Zustimmung der Gemeindevertretung bedürfen, wird von bisher 5.000 Euro auf 5.000 Euro (2022 und 2023) festgesetzt.

Über die unerheblichen über- und außerplanmäßigen Aufwendungen und Auszahlungen und über erforderliche Aufwendungen/Auszahlungen zur Verwendung zweckgebundener Erträge/Einzahlungen bis 5.000 € (2022 und 2023) entscheidet der Kämmerer.

- Die Wertgrenzen, ab der eine Nachtragssatzung zu erlassen ist, werden bei:

a) bei Erhöhung des gemäß Haushaltsplan zu erwartenden Fehlbetrags von bisher 200.000 Euro auf 250.000 Euro (2022 und 2023) und

b) bei bisher nicht veranschlagten oder zusätzlichen Einzelaufwendungen oder Einzelauszahlungen von bisher 100.000 Euro auf 100.000 Euro (2022 und 2023) festgesetzt.

§ 6

entfällt

Wriezen, den 02.08.2022

Karsten Birkholz
Amtsdirektor



Amt Barnim-Oderbruch
Gemeinde Oderaue

BEKANNTMACHUNG

Die Gemeindevertretung Oderaue hat folgende Beschlüsse gefasst:

öffentliche Sitzung der Gemeindevertretung Oderaue vom 08.08.2022:

Beschluss Nr: GV Oder/20220808/Ö9

- Die Gemeindevertretung Oderaue beschließt, dass die vorliegende Klarstellungs- und Ergänzungssatzung für den Ortsteil Altretz, der Gemeinde Oderaue geändert werden soll.
- Der Aufstellungsbeschluss zur Änderung der Satzung ist gemäß § 2 Abs. 1 BauGB bekannt zu machen.

Beschlussfähigkeit:

Mitglieder: 13, davon anwesend: 10, davon wegen Mitwirkungsverbot nach § 22 der BbgKVerf ausgeschlossen: 0

Abstimmungsergebnis:

Dafür: 10, Dagegen: 0, Enthaltung: 0

Beschluss Nr: GV Oder/20220808/Ö10

Die Gemeindevertretung der Gemeinde Oderaue beschließt die überplanmäßige Ausgabe im Kostenträger 611.00.00, Sachkonto 537400 (Amtsumlage) i.H.v. 33.341,04 €. Die höheren Pflichtausgaben ergeben sich aus den Mehreinnahmen der Allgemeinen Schlüsselzuweisung.

Die überplanmäßige Ausgabe wird gedeckt aus den Mehreinnahmen im Kostenträger 611.00.00, Sachkonto 411110 (Allgemeinen Schlüsselzuweisung).

Beschlussfähigkeit:

Mitglieder: 13, davon anwesend: 10 davon wegen Mitwirkungsverbot nach § 22 der BbgKVerf ausgeschlossen: 0

Abstimmungsergebnis:

Dafür: 10, Dagegen: 0, Enthaltung: 0

Beschluss Nr: GV Oder/20220808/Ö11

Die Gemeindevertretung der Gemeinde Oderaue beschließt die überplanmäßige Ausgabe im Kostenträger 611.00.00, Sachkonto 537200 (Kreisumlage) i.H.v. 11.443,11 €. Die höheren Pflichtausgaben ergeben sich aus den Mehreinnahmen der Allgemeinen Schlüsselzuweisung.

Die überplanmäßige Ausgabe wird gedeckt aus den Mehreinnahmen im Kostenträger 611.00.00, Sachkonto 411110 (Allgemeinen Schlüsselzuweisung).

Beschlussfähigkeit:

Mitglieder: 13, davon anwesend: 10, davon wegen Mitwirkungsverbot nach § 22 der BbgKVerf ausgeschlossen: 0

Abstimmungsergebnis:

Dafür: 10, Dagegen: 0, Enthaltung: 0

Beschluss Nr: GV Oder/20220808/N17

Die Gemeindevertretung Oderaue beschließt eine Grundstücksangelegenheit.

Beschlussfähigkeit:

Mitglieder: 13, davon anwesend: 10, davon wegen Mitwirkungsverbot nach § 22 der BbgKVerf ausgeschlossen: 0

Abstimmungsergebnis:

Dafür: 10, Dagegen: 0, Enthaltung: 0

ENDE DES AMTLICHEN TEILS**DIE SENIORENKOORDINATORIN INFORMIERT:****Verbraucherzentrale warnt vor Pflegeservice SMART****Schweizer Firma bittet Verbraucher:innen nach Telefonat zur Kasse**

Brandenburger Verbraucherinnen und Verbraucher werden derzeit am Telefon kalt erwischt: Der Pflegeservice SMART klärt vorzugsweise ältere Menschen darüber auf, welche Leistungen sie mit anerkanntem Pflegegrad in häuslicher Pflege bei der Pflegekasse beantragen können. Dafür versendet der Anbieter eine Rechnung über 129 Euro. Die Verbraucherzentrale Brandenburg (VZB) rät: „Wenn Ihnen ein Vertrag untergeschoben wird, widerrufen Sie den Vertrag sofort, wenn Sie eine Auftragsbestätigung erhalten.“

Mehrere Verbraucher:innen meldeten sich in den vergangenen Wochen bei der VZB: Alle waren von Mitarbeitern des Schweizer Unternehmens United Swiss Marketing AG als Pflegeservice SMART angerufen worden, das offenbar über Leistungen im Bereich der Pflege informiert. Dabei sind dem Anbieter verschiedene Daten der Betroffenen wie Name und teilweise auch der Pflegegrad bereits bekannt. „Mit derartigen Daten ausgerüstet, lässt sich bei

einem eigentlich unerwarteten Anruf sofort Vertrauen aufbauen. Betroffene fühlen sich persönlich angesprochen und beraten“, so Michèle Scherer, Juristin bei der Verbraucherzentrale Brandenburg.

Die zwölfseitigen Informationen, die die Betroffenen nach Telefonaten unter anderem erhalten, sind aus Sicht der VZB allgemein gehalten. Die „Serviceleistung“ enthält weder eine individuelle Bedarfsanalyse noch eine Einschätzung der Pflegesituation und beinhaltet keine Pflegeberatung, wie der Anbieter selbst darlegt. Dafür erhalten die Betroffenen eine Rechnung in Höhe von 129 Euro.

Die Verbraucherzentrale rät, einem Vertragsschluss am Telefon nicht zuzustimmen und bei unerwünschten Anrufen das Gespräch besser sofort zu beenden. Wenn doch eine Rechnung ins Haus flattert, sollte man umgehend den Widerruf erklären, selbst wenn man der Meinung ist, dass man keinen Vertrag abgeschlossen hat. Dazu bietet die Verbraucherzentrale einen allgemeinen

Musterbrief an.

„Der Anbieter nutzt nach unserer Auffassung den Überraschungseffekt aus: Die Betroffenen wollen in der Regel die gebotene Leistung gar nicht, die aus Informationen besteht, die man kostenlos im Internet beispielsweise auf Seiten der Pflegekassen findet oder etwa bei örtlichen Pflegestützpunkten erhält“, klärt Michèle Scherer auf. Die VZB hat auf ihrer Internetseite die verschiedenen Pflegeleistungen aufgeschlüsselt und informiert über Beratungsangebote. Für Fragen rund um Geschäfte am Telefon oder an der Haustür können Verbraucher:innen die individuelle Beratung der Verbraucherzentrale Brandenburg in Anspruch nehmen:

- Vor-Ort- oder Telefonische Beratung, Terminvereinbarung erforderlich unter 0331 / 98 22 999 5 (Mo bis Fr, 9 bis 18 Uhr) oder online unter www.verbraucherzentrale-brandenburg.de/terminbuchung; E-Mailberatung auf www.verbraucherzentrale-brandenburg.de/emailberatung

+++ Veranstaltungen +++ September 2022 +++ Veranstaltungen +++

Datum/Uhrzeit	Art der Veranstaltung	Veranstaltungsort	Veranstalter
03.09./14:00	Erntefest mit Umzug	Möglin	Gemeinde Reichenow-Möglin
04.09./	Kolonistentag	Neulietzegöricke	Klub der Kolonisten Neulietzegöricke e.V.
10.09./18:00	Dorffest	Neurüdnitz	Gemeinde Oderaue, OT Neurüdnitz
11.09./15:00	Zum Tag des offenen Denkmals, Lesereihe OderBuch	Dorfanger Neulietzegöricke	Klub der Kolonisten Neulietzegöricke e.V.
17.09./13:00	Erntefest mit Festumzug	Harnekop	Gemeinde Prötzel, OT Harnekop
23.09./18:00	Schlagerparty	Kräutergarten der Dorfkirche Prädikow	Gemeinde Prötzel, OT Sternebeck
24.09./15:00	Lesereihe OderBuch, Lesung und Gespräch mit Manja Präkels und Lukas Rietzschel	Dorfkirche Neulietzegöricke	Klub der Kolonisten Neulietzegöricke e.V.

Lesenacht der Klasse 3a

Passend zum Kindertag, am 01.06.2022 veranstaltete die Klasse 3a ihre Lesenacht in der Schule.

Schon am Vormittag waren alle aufgeregt! Um 17:00 Uhr ging es los. Wir trafen uns alle in der Schule und bereiteten unser Nachtlager vor.

Danach gingen wir Minigolf spielen. Zurück in der Schule wurden wir von Frau Marquardt empfangen, die uns frische Pizza lieferte. Diese genossen wir in der Abendsonne in den Hütten. Bei einem ausgiebigen Spaziergang versammelten sich alle Kinder auf dem Rodelberg und stellten ihr Gesangstalent unter Beweis: Neutrebbin durfte sich über „Alle Vögel sind schon da“ erfreuen. Nachdem wir wieder in der Schule waren, trieb angeblich ein Schulgeist sein Unwesen...

Wir lasen noch ein wenig Geschichten vor und schliefen dann langsam ein.

Am nächsten Morgen bereiteten wir unser gesundes Frühstück in der Schulkantine zu. Frau Hauschild zeigte uns verschiedene Lebensmittel.

Später gingen wir noch zur Feuerwehr, wo uns Frau Adam und Herr Schiffmann erwarteten. Sie brachten uns dann unter Sirenen zurück in die Schule. Was für ein gelungener Abschluss!

Wir danken Frau Muth und Frau Gaebel, die mit uns in der Schule schliefen, Frau Marquardt für die Pizza, Herrn Bernhardt für das Minigolf, Frau Hauschild und KollegInnen für das Frühstück, Frau Adam und Herrn Schiffmann für den tollen Besuch bei der Feuerwehr.

*Janin Greve (Klassenlehrerin 3a)
Schulzentrum „Am Friedensplatz“ Neutrebbin*

Was die Kinder über ihre Lesenacht schrieben:

Die Lesenacht Die Lesenacht war gut. Es hat gespukt. Wir haben Minigolf gespielt. Wir haben einen Spaziergang gemacht und dann sind wir zu Dom-Jamys Garten gegangen. Wir haben auch Bücher gelesen. Wir wurden mit der Feuerwehr zur Schule gefahren und wir als ganze Klasse haben auf dem Rodelberg „Alle Vögel sind schon da“ gesungen. Wir haben von Carlas Mama Pizza bekommen. Und wir haben zum Frühstück Obst gegessen in der Essenküche und danach sind wir auf den Spielplatz gegangen.

Ella und Carla

Die Lesenacht Es begann 17:00 Uhr in der Schule. Wir packten unsere Sachen aus. Wir sind zum Minigolf gegangen. Wir haben Pizza bestellt. Und am nächsten Tag haben wir unser gesundes Frühstück gemacht. Dann waren wir bei der Feuerwehr.

Jamie und Dennis

Unsere Lesenacht Wir trafen uns um 17:00 Uhr in der Schule. Wir bereiteten alle unsere Betten vor. Dann gingen wir zum Minigolf. Dann came die Pizzen an und wir genossen sie in den Hütten. Danach machten wir einen Abendspaziergang. Beim Spaziergang haben wir Stop bei Dom Jamys Hof gemacht. Dann gingen wir wieder rein und es spukte. Wir wollten schlafen aber konnten nicht. Dann begann der Spuk. Am nächsten Morgen machten wir ein gesundes Frühstück. Danach gingen wir zur Feuerwehr in Neutrebbin. Wir wurden vom Feuerwehrauto zur Schule gefahren. Dann gingen wir nach Hause.

Antonia und Lena



Telefonverzeichnis Amt Barnim-Oderbruch

(letzte Aktualisierung: 12.08.2022)

Bezeichnung	Name	Zi. Nr.	Tel.
Amtsleiter	Herr Karsten Birkholz.....	201	60
Sekretariat	Frau Christina Rubin.....	202	60
Leiterin Hauptamt u. Finanzverw.....	Frau Sylvia Borkert.....	203	62
Sitzungsdienst	Frau Inga Hickstein.....	204	29
Personalbearbeitung	Herr Moritz Balke	208	26
Versicherungen.....	Frau Janet Herken	207	30
Schule/ Kita.....	Frau Katja Schirmer	206	34
Schule/ Kita.....	Frau Madlen Kruschke.....	205	16
TUIV/EDV	Herr Ralph Biesdorf.....	108	13
TUIV/EDV	Herr Sebastian Heyde	116	36
Finanz-/ Anlagenbuchhaltung	Frau Jana Köhler	105	21
Haushalt/ Finanzbuchhaltung.....	Frau Sabrina Duwe	105	19
Haushalt/ Finanzbuchhaltung.....	Frau Susann Preuß	106	17
Steuern	Frau Gabriele Butschke.....	101	15
Steuern	Frau Nora Masula	101	43
Kasse	Frau Laura Dorn.....	107	24
Zweitwohnungssteuer, Verbände.....	Frau Mandy Archut	111	27
Kasse, Vollstreckung, Außendienst	Frau Silke Markgraf.....	102	38
Vollstreckung Verbände.....	Frau Birgit Stegemann	110	20
Leiter des Bau- und Ordnungsamtes	Herr Helge Suhr	214	22
Ordnungsangelegenheiten/ Gewerbe	Herr Bernd Pliquet	118	18
Ordnungsangelegenheiten.....	Herr Karl Abromeit	118	55
Ordnungsangelegenheiten/ Feuerwehr.....	Frau Katja Wilke	112	37
Standesamt/Friedhofsverwaltung.....	Frau Conny Fröhlich	113	11
Baumbegutachtung.....	Herr Steffen Fahl.....	115	64
Einwohnermeldeamt	Frau Gundula Schubert	119	28
EWO Außenstelle Neutribbin (mittwochs Vormittag) ...	Frau Gundula Schubert	39
Bauverwaltung	Frau Elke Bundrock	215	25
Bauverwaltung	Herr Roland Bittner.....	212	12
Bauverwaltung	Frau Anke Gerhard-Krienelke.....	117	35
Bauverwaltung	Frau Gabriele Graf-Gajecki	213	50
Liegenschaften, Mieten, Pachten	Frau Anette Baranski.....	115	23
Facilitymanager.....	Herr Mario Kreuziger	33



I M P R E S S U M

Herausgeber Amt Barnim-Oderbruch,
Der Amtsdirektor
Freienwalder Straße 48, 16269 Wriezen
Tel.: 033456/39960, Fax: 033456/34843
E-Mail: borkert@barnim-oderbruch.de

**Verantwortlich
und Redaktion** Hauptamt des Amtes
Barnim-Oderbruch, Frau Sylvia Borkert,
Frau Christina Rubin

**Layout, Satz
Anzeigen** Fortunato Werbung, Rotkäppchen 1, 15306 Seelow
Tel 03346/327, Fax: 03346/846007
E-mail: info@fortunato-werbung.de

Druck Heimatblatt Brandenburg,
Verlag GmbH, 10178 Berlin

Auflage 3.200 Stück

Erscheinungsweise monatlich

Vertrieb kostenlos an die Haushalte der
amtsangehörigen
Gemeinden
des Amtes Barnim-Oderbruch

Bezugsmöglichkeit Zusätzlich kann das Amtsblatt bezogen
werden über das Amt Barnim-Oderbruch,
Freienwalder Straße 48 in 16269 Wriezen

Bezugsbedingungen Einzelpreis 0,30 Euro

Nachdruck, auch auszugsweise, nur mit schriftlicher Genehmigung des Herausgebers oder der Fortunato Werbung (Geschäftsanzeigen und sonstige Gestaltungselemente). Für eingesandte Manuskripte, Bilder oder sonstige Unterlagen wird keine Gewähr übernommen. Die Amtsverwaltung Barnim-Oderbruch übernimmt für die Beiträge im allgemeinen Informationsteil keine Gewähr.

2 TESTSIEGER – 1 HÖRGERÄT



HörPartner
DEIN HÖRGERÄT

Testen Sie jetzt die kleinen Im-Ohr-Hörgeräte inklusive Akku und Bluetooth von Signia – dem Testsieger als beliebteste Hörgerätemarke.

HörPartner GmbH
033 456 / 72 59 30 • Wilhelmstraße 38 • 16269 WRIEZEN

Beim Servicetestsieger www.hoerpartner.de

Bürgersprechstunde mit dem Amtsdirektor

Interessierte Bürgerinnen und Bürger sind herzlich eingeladen, meine Bürgersprechstunde zur Diskussion gemeindebezogener / amtsbezogener Themen wahrzunehmen.

Meine nächste Bürgersprechstunde findet am Donnerstag, den **22. 09. 2022** in der Zeit von 14.00 Uhr bis 16.00 Uhr im Amt Barnim-Oderbruch statt.

Bitte beachten Sie, dass die Bürgersprechstunde unter der 3G-Regelung durchgeführt wird.

Eine vorherige telefonische Anmeldung für die Bürgersprechstunde ist unbedingt erforderlich.

Zur Terminvereinbarung setzen Sie sich bitte mit Frau Rubin (Tel.: 033456-39960, E-mail: rubin@barnim-oderbruch.de) in Verbindung.

Karsten Birkholz
Amtsdirektor



Redaktionsschluss
für die nächste Ausgabe des Amtsblattes (Oktober 2022)
ist der 16. 09. 2022



Was ist meine Immobilie wert?

Nutzen Sie unseren kostenfreien Preisfinder für eine erste Einschätzung.

www.sparkasse-mol.de



Immobilienpartner der



Sparkasse
Märkisch-Oderland

In Vertretung der LBS IMMOBILIEN GMBH

Heizungs- & Feuerungstechnik
Andreas Kurth

Beratung - Planung - Installation

Gas, Öl, Solar, Wärmepumpen, Biomasse, Industrieheizung, Sanitär

**PROBLEME SIND
ZUM LÖSEN DA!**

Nibelungenallee 21
15834 Rangsdorf
Fon: 033708 / 20 409
Fax: 033708 / 71 740
Mobil: 0174 / 98 19 418
heizungs-feuerungstechnik@t-online.de



Wir suchen **unbefristet Pflegefachkräfte (m/w/d) & Pflegehelfer (m/w/d)**
für die Neurologie (B,C,D), Geriatrie, Kardiologie und Orthopädie



**BRANDENBURGKLINIK
BERLIN-BRANDENBURG**

**VERÄNDERN SIE LEBEN
BEGINNEN SIE MIT IHREM**

Augen auf! Werde jetzt Teil unseres Teams

Ihnen liegen Menschen am Herzen? Nehmen Sie sich die Zeit für unsere Patienten.
Wir nehmen uns Zeit für Sie. Arbeiten Sie in der erholsamen Bernauer Waldsiedlung der
Brandenburgklinik Berlin-Brandenburg.

- **Vergütung gemäß Tarifvertrag**
- **Wochenendzuschlag, Wechselschichtzuschlag, Einspring-
prämie, Jubiläumzahlungen**
- **Steuerfreier Sachbezug**
- **Firmenkredite**
- **Familiäres Arbeitsklima/ Wertschätzung
Kinderbetreuung**
- **Professionelle Einarbeitung durch Praxisanleitern**
- **Flexible Dienstplangestaltung**
- **Fort-/Weiterbildungsmöglichkeiten**
- **Dienstwagenmöglichkeit**
- **kostenfreie Sport- und Fitnessangebote**



**Klingt das nach Ihrem Traumjob?
Dann rufen Sie uns an! Bitte senden Sie
Ihre Bewerbung per E-Mail oder Post an:**

Brandenburgklinik Berlin-Brandenburg GmbH
Zentrales Bewerbermanagement
Brandenburgallee 1 | 16321 Bernau
karriere@brandenburgklinik.de | 033397 - 34 49 7

